

ACCIONES A REALIZAR USO CORREO ELECTRONICO

Una vez que hayamos ingresado en el correo electrónico, podemos realizar las siguientes acciones:

- Redactar un nuevo correo electrónico
- Responder un correo electrónico
- 1. Para redactar un nuevo correo electrónico debemos seguir los siguientes pasos:



Luego aparecerá la siguiente imagen:





SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

En esta ventana debemos completar los siguientes campos:

✓ Para: en este campo se debe/n colocar la/s dirección/es de correo electrónico del/de los destinatario/s. Es importante colocar la dirección exacta para que llegue a destino. Para ello, se puede escribir el nombre de cualquier persona que figure en su carpeta de contactos o en la lista de direcciones. O bien, como se muestra en la imagen debajo, se puede escribir las primeras letras correspondientes al nombre o correo electrónico del destinatario y aparecerá una opción que le permitirá buscar en los contactos, si es la primera vez que envía un correo a ese destinatario deberá especificar la dirección completa, de lo contrario se desplegará en la lista de contactos para que sea seleccionado automáticamente.

III Office 365	Outlook		🔺 🏟 ? 💽
Buscar en Correo y Conta 🔎		📨 Enviar 🏮 Adjuntar 🌎 Complementos Descartar 🚥	P
Carpetas	Bandeja de entrada Todos 🗸	Para dir	Cco
Bandeja de entrac 1 Otros correos Elementos enviados Borradores 2	Maria Emilia Molina; Mariel Es Cita Corpo Muchas gracias! Saludos Emilia miércoles	cc Direccion Modernizacion dir.modernizacion@catamarcaciudad.gob.ar Agregar un a Direccion Tecnologia y Comunic dir.tecnologia@catamarcaciudad.gob.ar	
 Direccion Tecnologia y Com Direccion Tecnologia y Com Bandeja de entra 1 Otros correos Borradores 2 Elementos enviados Elementos eliminado Correo no deseado Notas 	Secretaria Planeamiento y mo Clave del Sistema mili 12:53 p.m. Buenos dias, por favor realizar cambio en la modalid Carlos Alberto Agostini; Julio Servicio Telecom - Integra Referencia 22058 mili 10:54 a.m. Pablo te paso esto para que des el Ok. Carlos A Ag Maria Emilia Molina; Carlos Al Consulta Lines 474256 mili 10:05 a.m. Carlos, buenos dias Actualmente tiene SM. Lo ideal s La compandada	Director Director	
	La sentana pasata María Emilia Molina RV: Consulta Linea 4437465 vie 23/09 Buenos días Carlos, Hubo algún avance respecto a es Carlos Alberto Agostini ® -	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	$\overline{\mathbf{x}^2}$ $\overline{\mathbf{x}_2}$ \mathbf{v}

- Cc (Copia de Carbón): en este campo también puede escribir la dirección de correo electrónico, de manera que quienes estén en este campo también recibirán el mensaje pero verán que no está dirigido a ellos.
- Cco (Copia de Carbón Oculta): para enviar un correo con copia oculta, debe seleccionar el icono que aparece en el margen superior del lado derecho y elegir la opción "Mostrar Cco".
- ✓ Adjuntar: Permite enviar el correo electrónico con uno o varios archivos adjuntos. Es importante tener en cuenta que el tamaño del archivo/s no supere/n los 15 MB para evitar demoras en el envío y producir el cuello de botella o el bloqueo de los posteriores correos. Por lo general el tamaño máximo de cada mensaje (texto y archivos adjuntos) es de 25 MB, pero se sugiere que sea inferior o realizar el envió por partes. Otra alternativa es comprimir los archivos a enviar.
- ✓ Agregar un asunto: en este campo se debe escribir una breve descripción o referencia que verá la persona que lo reciba antes de abrir el correo electrónico (debe ser corto y preciso).
- ✓ *Mensaje:* este es el cuerpo principal del correo electrónico.



tenemos varias

2. Para responder un correo electrónico, como en el ejemplo de la siguiente imagen,

posibilidades:			
III Office 365	Outlook		🌲 🌣 ? 🕒
Buscar en Correo y Conta 🔎	🕀 Nuevo 🛩 前 Eliminar 🧧 Archivar Co	orreo no deseado 👻 Limpiar Mover a 🌱 Categorías 🌱 🚥	🧐 Deshacer
 Carpetas Favoritos Bandeja de entrada Otros correos Elementos enviados 	Bandeja de entrada Todos V Siguiente: No hay eventos para los próximos (Agenda Maria Emilia Molina Linea 3834649795 1120 a.m. Buenos días Leandro, Por fevor, podrías suspender la	Datos de Acceso al CampusVirtual de la capar Jorge Vildoza Hoy, 07.41 a.m. Direccion Tecnología y Comunicaciones %	citación Outlook 🔹
Borradores 2 ^ Direccion Tecnologia y Comu Bandeja de entrada	Jorge Vildoza; Atención Ciuda Datos de Acceso al CampusVirtual de la capa 07:41 a.m. Hola, Muchas Gracias! Saludos Jorge Luis Vildoza	Hola, Muchas Gracias! Saludos Jorge Luis Vildoza	RESPONDER EL
Otros correos Borradores 2	Julge vinduza Orivinanti Atención Ciudadana mié 11:56 a.m. Z. Lisandro Juarez Aliaga mié 11:56 a.m. Z.	Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca	CORREO
Elementos enviados Elementos eliminado Correo no deseado	Direccion Tecnologia y Comur mié 11:56 am. Microsoft Outlook mié 11:56 am. Maria Emilia Molina lun 11:25 am.	Atención Ciudadana Buenas Tardes A la brevedad nos estaremos comunicando.	Ayer, 11:56 a.m.
Notas	Ayer Mariel Estefania Nap; David V Paquetes Internet mé 04:35 p.m.	LIA Lisandro Juarez Aliaga El 24 regreso de viaje. Saludos	Ayer, 11:56 a.m.
	Emilia: De acuerdo con lo pendiente te confirmo el a	Direccion Tecnologia y Comunicaciones	9

En esa opción, se abre un desplegable con varias posibilidades:

III Office 365	Outlook	Responder
Burren en Corren u Corrta	🔿 Norma Luc 👼 Effectives 💻 Austriana - Corrective describe Luc Line	Responder a todos
Buscar en Correo y Conta 🎾	Timinar Archivar Correo no deseado Cim	piar Movera V Categorias V Reenviar
Carpotas	Bandeia de entrada 💦 Todos 🖌 🛛 Datos de Acc	eso al CampusVirtual de la
• Foundation		Responder a todos con una reunión
 Pavonitos 	Siguiente: No hay eventos para los próximos (Agenda	doza Responder por MI
Bandeja de entrac 1	Línea 3834649795 11:20 a.m.	m. Responder a todos por MI
Otros correos	Buenos días Leandro, Por favor, podrías suspender la Direccion T	ecnologia y Comunicaciones & Eliminar
Elementos enviados	□ Jorge Vildoza; Atención Ciuda → 🛯	Eliminar todos los mensajes de Jorge Vildoza
Borradores 2	Datos de Acceso al CampusVirtual de la capa 07:41 a.m. Saludos	Mover a Otros correos
 Direccion Tecnologia y Comu 	Hola, Muchas Gracias! Saludos Jorge Luis Vildoza	Vildoza Marcar como no deseado
Bandeja de entra 1	✓ Jorge Vildoza 07:41 a.m. Digesto N	Iunicipal y Archivo Digital Marcar como correo de suplantación de identidad (phishing)
Otros correos	Atención Ciudadana mié 11:56 a.m.	lidad de San Fernando del Valle de Ca
Borradores 2	Lisandro Juarez Aliaga mié 11:56 a.m.	Manage Como no reado
Elementos enviados	Direccion Tecnologia y Comur mié 11:56 a.m.	n Ciudadana
Elementos eliminado	Microsoft Outlook mié 11:56 a.m. 👔 Buenas Taro	Asignar directiva >
Correo no deseado	• Maria Emilia Molina Iun 11:25 a.m>	Imprimir
Notas	Ayer	Ver detalles de mensaje
	Mariel Estefania Nap: David V	o de viaje. Saludos Abrir en una ventana independiente
	Paquetes Internet mié 04:35 p.m.	
	Emilia: De acuerdo con lo pendiente te confirmo el a	
	NIC Argontina Direccio	n Techologia y Comunicaciones

Responder: con esta opción de forma automática figura la dirección del remitente y el cuerpo del correo electrónico:



SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

iii Office 365	Outlook	A & ? 💽
Buscar en Correo y Conta 🔎	🕀 Nuevo 🛛 🛩 🛅 Eliminar 🧧 Archivar Cor	rreo no deseado 🛛 Limpiar Mover a Y Categorías Y 🚥 🥙 Deshacer
Carpetas	Bandeja de entrada Todos 🗸 Siguiente: No hay eventos para los próximos 🤇 🗂 Agenda	Datos de Acceso al CampusVirtual de la capacitación Outlook
Bandeja de entrac 1 Otros correos	Maria Emilia Molina Linea 3834649795 11:20 a.m. Buenos dias Leandro, Por favor, podrías suspender Ia	Para: Jorge Vildoza ""
Elementos enviados Borradores 3 A Direccion Tecnologia y Comu	[Borrador] Jorge Vildoza; Aten → ⑧ ▲ Datos de Acceso al CampusVirtual de la capa 07.41 a.m. Hola, Muchas Gracias! Saludos Jorge Luis Vildoza	– Director - Ing. <u>Pablo Severini</u> <u>Tel:</u> 0383 - 154236644 Dirección de Tecnología y Comunicaciones Secretaria de Planeamiento v Modernización
Bandeja de entra 1	[Borrador] 12:45 p.m.	Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca
Otros correos	 Jorge Vildoza 07:41 a.m. 	
Borradores 3	Atención Ciudadana mié 11:56 a.m.	Mostrar historial de mensajes
Elementos enviados	Lisandro Juarez Aliaga mlé 11:56 a.m.	Enviar Descartar 🕅 🕟 😒 🏕
Elementos eliminado	Direccion Tecnologia y Comur mié 11:56 a.m.	
Correo no deseado	Microsoft Outlook mié 11:56 a.m.	
Notas	 Maria Emilia Molina Iun 11:25 a.m. → 	MARU Jorge Vildoza 🔶 🌣 Responder a todos 🗸
	Ayer	Hoy, 07:41 a.m. Direccion Tecnologia y Comunicaciones ⇒
	Mariel Estefania Nap; David V Paquetes Internet mié 04:35 p.m. Emilia: De acuerdo con lo pendiente te confirmo el a	Hola, Muchas Gracias! Saludos

- *Responder a todos:* en esta opción se ponen como destinatarios tanto al que envió el mensaje como quienes estaban en copia en el campo CC.
- *Reenviar:* este campo se utiliza frecuentemente cuando queremos enviar este correo a una tercera persona, que verá quién era el origen y destinatario original, junto con el cuerpo del mensaje.

iii Office 365	Outlook		
Buscar en Correo y Conta 🔎		📨 Enviar 🔋 Adjuntar 🌲 Complementos Descartar 🚥	D
Carpetas	Bandeja de entrada Todos V	Para	•
Bandeja de entrada Otros correos	Maria Emilia Molina Linea 3834649795 11:20 a.m. Buenos días Leandro, Por favor, podrías suspender Ia	Cc RV: Datos de Acceso al CampusVirtual de la capacitación Outlook	-
Borradores 3	 □ [Borrador] Jorge Vildoza; Aten → 0 ▲ Datos de Acceso al CampusVirtual de la capa 07.41 am. Hola, Muchas Gracias! Saludos Jorge Luis Vildoza 		
Bandeja de entrada	[Borrador] 12:47 p.m.	Director - Ing. Pablo Severini Tel: 0383 - 154236644	
Otros correos	✓ Jorge Vildoza 07:41 a.m.	Dirección de Tecnología y Comunicaciones Secretaría de Planeamiento y Modernización	
Borradores 3	Atención Ciudadana mié 11:56 a.m.	Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca	
Elementos enviados	Lisandro Juarez Aliaga mlé 11:56 a.m.		
Elementos eliminado	Direccion Tecnologia y Comur mié 11:56 a.m.		
Correo no deseado	Microsoft Outlook mié 11:56 a.m.	De: Jorge Vildoza	
Notas	Maria Emilia Molina Iun 11:25 a.m. →	Enviado: jueves, 06 de octubre de 2016 07:41 a.m.	
	Ayer	Para: Direccion Tecnologia y Comunicaciones Acumto: Po: Datos do Acesos al Campus/Vistual do la canasitación Outlook	
	Mariel Estefania Nap; David V Paquetes Internet Emilia: De acuerdo con lo pendiente te confirmo el a NIC Arcuentina	$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	